

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

09. 06. 2021г. п.Добринка № 394

Об утверждении Положения о

проведении мониторинга качества

финансового менеджмента главных

распорядителей бюджетных средств

Добринского муниципального района

В целях повышения качества управления средствами районного бюджета Добринского муниципального района, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств, руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=63057899DC455AD1BA659CDE42C9E0A390AE1404E9A059AEA1523B1566F6297BFD94EB6925CEEBE0696A4D664774CB2E2538G6N) Добринского муниципального района, администрация района постановляет:

1. Утвердить [Положение](#P30) о проведении мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Добринского муниципального района.

2. Признать утратившим силу [постановление](consultantplus://offline/ref=63057899DC455AD1BA659CDE42C9E0A390AE1404EBA55DACA35D661F6EAF2579FA9BB46C30DFB3EC6A7653635C68C92C32G6N) администрации Добринского муниципального района от 31.12.2010 года №1152 "Об утверждении Положения о мониторинге и ежегодной оценке деятельности (докладах) главных распорядителей средств районного бюджета на основе системы показателей эффективности и результативности".

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Добринского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Малыхина О.Н.

Глава администрации Добринского

муниципального района Р.И.Ченцов

Зюзина Ольга Ивановна

2 19 53

Приложение

к постановлению

администрации Добринского

муниципального района

от 09.06.2021 г. № 394

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Добринского муниципального района (далее - Мониторинг) и формирования ежегодного рейтинга главных распорядителей бюджетных средств Добринского муниципального района (далее - ГРБС) в целях повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления средствами районного бюджета.

2. Мониторинг включает анализ, оценку процессов и процедур, обеспечивающих результативность и эффективность использования средств районного бюджета Добринского муниципального района и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и прозрачность бюджетного процесса).

3. Мониторинг проводится управлением финансов администрации Добринского муниципального района (далее - управление финансов) на основании бюджетной отчетности, данных и материалов, представленных ГРБС, а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) сведений.

4. Мониторинг осуществляется управлением финансов в отношении ГРБС, имеющих подведомственные муниципальные учреждения.

2. Организация проведения Мониторинга

1. Мониторинг качества финансового менеджмента ГРБС проводится по [показателям](#P60), указанным в приложении 1 к настоящему Положению.

2. ГРБС в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, представляют в управление финансов информацию по форме согласно [приложению 2](#P202) к настоящему Положению.

3. Управление финансов до 20 июня года, следующего за отчетным, подводит итоги результатов Мониторинга и формирует рейтинг ГРБС, который размещается на официальном сайте администрации Добринского муниципального района в сети Интернет.

Приложение 1

к Положению о проведении

мониторинга качества

финансового менеджмента

главных распорядителей

бюджетных средств Добринского

муниципального района

ПОКАЗАТЕЛИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГРБС ЗА ОТЧЕТНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчет показателя (Р) | Оценка (Е) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Качество бюджетного планирования | | | |
| 1.1. Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде | Р = 100 x Sp / S, где  Sp - сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчетный финансовый год, представленная в виде муниципальных программ;  S - общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная на отчетный финансовый год | Е = 5, если Р = 100%;  Е = 4, если Р от 100 до 90%;  Е = 3, если Р от 90 до 80%;  Е = 2, если Р от 80 до 70%;  Е = 1, если Р от 70 до 60% |  |
| 1.2. Удельный вес муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, выполнивших муниципальное задание не менее чем на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений подведомственных ГРБС | Р = А / В, где:  А - количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году;  В - общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году | Е = 3, если Р >= 90%;  Е = 0, если Р < 90% |  |
| 1.3. Доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде начисленной заработной платы труда работников учреждений | Р = (А / В) x 100, где:  А - расходы на заработную плату за счет местного бюджета работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждений;  В - общие расходы на заработную плату за счет местного бюджета работников учреждений | Е = 5, если Р < 40%;  Е = 0, если Р > 40% |  |
| 1.4. Своевременность представления планового реестра расходных обязательств | Р - количество дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя ГРБС, к которому приложен плановый реестр расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в управление финансов от установленной даты представления планового реестра расходных обязательств | Е = 5, если Р = 0;  Е = 0, если Р > 0 |  |
| 1.5. Сроки представления всех необходимых материалов к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период | Р - количество дней отклонения даты регистрации в управлении финансов сопроводительного письма руководителя ГРБС, к которому приложены материалы к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период, от утвержденной даты | Е = 5, если Р = 0;  Е = 0, если Р > 0 |  |
| 2. Качество исполнения бюджета | | | |
| 2.1. Объем не исполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований | Р = 100 x (S - R) / S,  где  S - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов бюджета с учетом внесенных в нее изменений;  R - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | Е = 5, если Р <= 2,5%;  Е = 4, если 2,5 < Р <= 5%;  Е = 3, если 5 < Р <= 8%;  Е = 2, если 8 < Р <= 10%;  Е = 0, если Р > 10% | Показатель позволяет оценить объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований. Наличие определенного уровня неисполненных ассигнований (не выше установленного оптимального значения) является допустимым даже при высоком уровне качества управления финансами, осуществляемого ГРБС. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 2,5% |
| 2.2. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками | Р = 100 x К / R, где  К - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  R - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | Е = 0,5, если Р <= 5%;  Е = (15 - Р) / 20, если 5% < Р <= 15%;  Е = 0, если Р > 15% | Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности |
| 2.3. Доля расходов на оказание муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными автономными учреждениями (МАУ) | Р = 100 x Rмау / Rу, где:  Rмау - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном году на оказание муниципальных услуг, предоставляемых МАУ;  Rу - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном году на оказание муниципальных услуг | Е = 5, если Р >= 20%;  Е = 4, если 15% <= Р < 20%;  Е = 3, если 10% <= Р < 15%;  Е = 2, если 5% <= Р < 10%;  Е = 1, если 0% < Р < 5%;  Е = 0, если Р = 0% | Положительным считается факт наличия автономных учреждений |
| 2.4. Уровень использования субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями | P = S / S x 100, где  Sy - кассовые расходы, произведенные бюджетными и автономными учреждениями за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;  S - кассовые расходы ГРБС по перечислению субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | Е = 5, если 98% < Р <= 100%;  Е = 2, если 90% < Р <= 98%;  Е = 0, если Р <= 90% |  |
| 2.5. Динамика роста полученных доходов от приносящей доход деятельности муниципальных учреждений | Р = (А / В) x 100, где:  А - доходы от приносящей доход деятельности муниципальных учреждений в отчетном финансовом году;  В - доходы от приносящей доход деятельности муниципальных учреждений в предыдущем финансовом году | Е = 5, если Р >= 105%;  Е = 4, если Р < 105%;  Е = 3, если Р <= 100%;  Е = 2, Р <= 95%;  Е = 1, если Р <= 90%;  Е = 0, если Р <= 85% |  |
| 3. Соблюдение признаков прозрачности бюджетного процесса | | | |
| 3.1. Соблюдение сроков представления ГРБС бюджетной отчетности | Оценивается соблюдение установленных управлением финансов представления ГРБС бюджетной отчетности | Е = 5, если отчетность представлена в установленные сроки;  Е = 0, если отчетность представлена с нарушением установленных сроков |  |
| 3.2. Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита | Оценивается наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита | Е = 2 при наличии правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита;  Е = 0 при отсутствии правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита |  |
| 3.3. Изучение мнения населения о качестве оказания муниципальных услуг в соответствии с установленным порядком | На официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет размещены все указанные документы | Е = 2 при наличии;  Е = 0 при отсутствии |  |
| 3.4. Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=63057899DC455AD1BA6582D354A5BCAC93A24D0EEDA953FBF9023D4239A62F2EAFD4B5307588A0ED6D7651664036GBN) от 08 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений":  - информации о регистрации вновь создаваемых учреждений;  - размещение общей информации по учреждениям;  - размещение муниципальных заданий, доведенных до учреждений;  - размещение планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений | На официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=63057899DC455AD1BA6582D354A5BCAC93A24D0EEDA953FBF9023D4239A62F2EAFD4B5307588A0ED6D7651664036GBN) от 08 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" размещены все указанные документы | Е = 2 при наличии;  Е = 0 при отсутствии |  |

Приложение 2

к Положению о проведении

мониторинга качества

финансового менеджмента

главных распорядителей

бюджетных средств Добринского

муниципального района

ПЕРЕЧЕНЬ

ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ

МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(НАИМЕНОВАНИЕ ГРБС)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование исходных данных | Единица измерения | Значение (заполняется ГРБС) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на отчетный финансовый год | тыс. руб. |  |
| 2 | Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в рамках муниципальных программ на финансовый год | тыс. руб. |  |
| 3 | Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальными заданиями на отчетный финансовый год | тыс. руб. |  |
| 4 | Кассовые расходы ГРБС в отчетном финансовом году | тыс. руб. |  |
| 5 | Кассовые расходы, произведенные бюджетными и автономными учреждениями в отчетном году за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | тыс. руб. |  |
| 6 | Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. |  |
| 7 | Общее количество муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные задания, в том числе количество учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% | ед. |  |
| 8 | Кассовые расходы ГРБС в отчетном финансовом году на оказание муниципальных услуг, предоставляемых МАУ | тыс. руб. |  |
| 9 | Правовой акт ГРБС об организации внутреннего финансового аудита | да/нет |  |
| 10 | Размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=63057899DC455AD1BA6582D354A5BCAC93A24D0EEDA953FBF9023D4239A62F2EAFD4B5307588A0ED6D7651664036GBN) от 08 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений":  - информации о регистрации вновь создаваемых учреждений;  - размещение общей информации по учреждениям;  - размещение муниципальных заданий, доведенных до учреждений;  - размещение планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений | да/нет |  |
| 11 | Изучение мнения населения о качестве оказания муниципальных услуг в соответствии с установленным порядком | да/нет |  |