



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

10.07.2020.

п. Добринка

№ 398

Об утверждении порядка создания мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района и порядка формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июня 1998 года №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года №1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», руководствуясь Уставом Добринского муниципального района, администрация Добринского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав комиссии по принятию решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района и включения их в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.3. Положение о комиссии по принятию решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района и включения их в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского

муниципального района, согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

1.4. Порядок формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района, согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Добринского муниципального района № 71 от 30.01.2020 года «Об утверждении форм заявлений о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельских поселений Добринского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Добринского муниципального района в сети Интернет и в районной газете "Добринские вести".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Добринского муниципального района В.Н. Каковкина.

Глава администрации
Добринского муниципального района



С.П. Москворецкий



Приложение №1
к постановлению администрации
Добрынского муниципального района

от 10.07.2020 г. № 398

ПОРЯДОК
создания мест (площадок) накопления твердых
коммунальных отходов на территории
Добрынского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добрынского муниципального района (далее - Порядок) устанавливает процедуру создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее - ТКО) на территории Добрынского муниципального района.

1.2. Места (площадки) накопления ТКО на территории Добрынского муниципального района создаются администрацией Добрынского муниципального района, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах.

1.3. Решение о создании мест (площадок) накопления ТКО на территории Добрынского муниципального района принимается Комиссией по принятию решения о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добрынского муниципального района и включения их в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добрынского муниципального района (далее – Комиссия).

1.4. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по созданию места (площадки) накопления ТКО лежит на других лицах, такие лица согласовывают создание места (площадки) накопления ТКО с администрацией Добрынского муниципального района (далее соответственно - заявитель, уполномоченный орган).

1.5. В целях согласования создания места сбора и накопления ТКО заявитель подает письменную заявку в уполномоченный орган по форме в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку.

1.6. Прием заявок осуществляет администрация городского округа Добрынского муниципального района по адресу: 399430, Липецкая область, Добрынский район, п.Добрынка, ул. М.Горького, д.5.

1.7. Рассмотрение вопросов, касающихся определения мест (площадок) накопления ТКО на территории Добрынского муниципального района, принятие решения о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления ТКО и принятие решения о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр мест (площадок) накопления ТКО

осуществляется Комиссией, состав которой утверждается постановлением администрации Добринского муниципального района .

1.8. Рассмотрение заявок Заявителей, согласование места сбора и накопления ТКО осуществляется Комиссией в срок не позднее 10 календарных дней со дня ее поступления.

2. Порядок создания мест (площадок) накопления ТКО

2.1. Место (площадка) накопления ТКО создаётся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления ТКО, с учётом сложившейся застройки.

В целях оценки заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения к местам для сбора и накопления ТКО, Комиссия запрашивает позицию (далее - запрос) у территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Липецкой области в Грязинском, Добринском, Усманском районах, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (далее - надзорный орган).

В случае направления запроса в надзорный орган срок рассмотрения заявки может быть увеличен по решению Комиссии до 20 календарных дней, при этом Заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия такого решения Комиссией направляется соответствующее уведомление.

2.2. По результатам рассмотрения заявки Комиссия принимает решение о согласовании или отказе в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО.

2.3. По результатам обследования территории, в случае согласования места сбора и накопления ТКО, Комиссией составляется акт об определении места сбора и накопления ТКО в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку.

2.4. Акт об определении места для сбора и накопления ТКО утверждается председателем Комиссии.

2.5. Основаниями отказа Комиссии в согласовании места для сбора и накопления ТКО являются:

- а) несоответствие заявки установленной форме;
- б) несоответствие заявленного места для сбора и накопления ТКО требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам для сбора и накопления ТКО.

2.6. О принятом решении Комиссия уведомляет Заявителя в срок, установленный пунктами 1.8 и 2.2 настоящего Порядка, и при согласовании места для сбора и накопления ТКО направляет (выдаёт) заявителю акт об определении места для сбора и накопления ТКО. В решении об отказе в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

2.7. После устранения основания отказа в согласовании создания места для сбора и накопления ТКО Заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган за согласованием создания места для сбора и накопления ТКО в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение №1
к Порядку создания мест (площадок) накопления
твердых коммунальных отходов на территории
Добринского муниципального района

В комиссию по принятию решения о согласовании
или отказе согласования создания места
(площадки) накопления твердых коммунальных
отходов на территории Добринского
муниципального района и включения их в реестр
мест (площадок) накопления твердых
коммунальных отходов на территории
Добринского муниципального района

Регистрационный № _____

от _____

ЗАЯВКА

**о согласовании места (площадки) накопления твердых коммунальных
отходов на территории Добринского муниципального района
и включения в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных
отходов на территории Добринского муниципального района**

**I. Реквизиты собственников мест (площадок) накопления твердых
коммунальных отходов (для юр.лиц):**

Полное наименование	
Основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц и дата ее внесения в реестр	
Фактический адрес	
Документы, удостоверяющие право лица на подписание документов (приказ, доверенность)	
Телефон (факс)	

**Реквизиты собственников мест (площадок) накопления твердых
коммунальных отходов (для индивидуальных предпринимателей):**

Фамилия, имя, отчество	
Основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и дата внесения в реестр	
Адрес регистрации по месту жительства	
Документы, удостоверяющие право лица на подписание документов (приказ, доверенность)	
Телефон (факс)	

Реквизиты собственников мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (для физических лиц):

Фамилия, имя, отчество	
Серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа. Удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации	
Адрес регистрации по месту жительства	
Контактные данные	

II. Данные о нахождении мест (площадок) накопления ТКО

1. Адрес мест (площадок) твердых коммунальных отходов;
2. Географические координаты мест (площадок) твердых коммунальных отходов;
3. Схема размещения мест (площадок) твердых коммунальных отходов, которая отражает данные о нахождении мест на карте в масштабе 1:2000.

III. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

1. Используемое покрытие;
2. Площадь места (площадки) твердых коммунальных отходов;
3. Количество размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.

IV. Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов.

Сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складываемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

Заявитель:

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявке. Согласие действует с момента подачи заявки до моего письменного отзыва данного согласия.

Подтверждаю подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

ФИО (подпись заявителя)

Приложение №2
к Порядку создания мест (площадок) накопления
твердых коммунальных отходов на территории
Добринского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

_____ / _____ /

«___» _____ 20__ г.

АКТ №
об определении места (площадки) накопления
твердых коммунальных отходов

«___» _____ 20__ г.

_____ /
(место составления)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

в соответствии с постановлением администрации Добринского муниципального района «Об утверждении Порядка создания мест (площадок) и накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района и Порядка формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района и на основании заявления

_____ /
_____ /
произвела осмотр территории предлагаемого места сбора и накопления ТКО по адресу: _____

_____ /
_____ /
На основании принятого Комиссией решения, указанного в протоколе заседания комиссии от _____ № _____, определить местом сбора и накопления ТКО территорию по адресу: _____

Географические координаты: _____

Предлагаемый размер земельного участка ___ м х ___ м, площадью ___ кв.м.

Приложение: схема территории, на которой определено место сбора и накопления ТКО.

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /



Приложение №2
к постановлению администрации
Добрынского муниципального района

от 10.07. 2020. г. № 398

СОСТАВ

комиссии по принятию решения о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добрынского муниципального района и включения их в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добрынского муниципального района

Председатель комиссии:

Каковкин Виктор Николаевич - заместитель главы администрации района;

Секретарь комиссии:

Провоторов Василий Андреевич - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации района;

Члены комиссии:

Ларина Анна Алексеевна – главный архитектор - начальник отдела архитектуры и строительства администрации района;

Представитель отдела государственного надзора управления экологии и природных ресурсов Липецкой области (по согласованию);

Главы администраций сельских поселений района - (по согласованию)

Представитель специализированной организации, осуществляющей вывоз ТКО и КГО (по согласованию)

Представитель ТО Управления Роспотребнадзора по Липецкой области в Грязинском, Добрынском, Усманском районах (по согласованию)



Приложение №3
к постановлению администрации
Добринского муниципального района
от 10.07.2020 г. № 398

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по принятию решения о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района и включения их в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района

1. Комиссия по принятию решения о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района и включения их в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района (далее - Комиссия) является коллегиальным органом администрации Добринского муниципального района и создается с целью рассмотрения вопросов, касающихся определения мест (площадок) накопления ТКО на территории Добринского муниципального района, принятия решения о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления ТКО и принятия решения о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее – Реестр).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Добринского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

3.1. рассмотрение заявлений и обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам:

3.1.1. о согласовании создания мест (площадок) накопления ТКО;

3.1.2. о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в Реестр.

3.2. Организация выездов на предполагаемые места сбора и накопления ТКО с целью их дальнейшего согласования;

3.3. Принятие следующих решений: 3.3.1 о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления ТКО;

3.3.2. о включении (либо об отказе во включении) сведений о месте (площадке) накопления ТКО в Реестр;

3.4. Уведомление Заявителя о принятом решении Комиссии.

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5. Организацию работы Комиссии определяет председатель Комиссии.

6. Основной формой работы Комиссии являются заседания с осмотром территории существующего и предлагаемого места (площадки) накопления ТКО.

7. Для обеспечения своей работы Комиссия имеет право привлекать к работе специалистов других организаций, предприятий или служб, не являющихся членами комиссии, направлять запросы в надзорный орган, уполномоченный осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, иные органы, предприятия, учреждения.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее половины от общего числа ее членов.

10. Решения Комиссии, установленные подпунктом 3.4 настоящего Положения, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

11. При отсутствии председателя Комиссии по причине очередного отпуска, командировки, болезни, необходимости срочного исполнения обязанностей по должности, его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом Комиссии.

13. При принятии Комиссией решения о согласовании создания места (площадки) накопления ТКО, к протоколу Комиссии прилагаются оформленный и утвержденный председателем Комиссии Акт об определении места накопления ТКО.

При принятии Комиссией решения о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в Реестр, утвержденный протокол Комиссии, акт об определении места накопления ТКО не позднее следующего рабочего дня после принятия такого решения Комиссией передаются для формирования и ведения реестра в отдел жилищно-коммунального хозяйства и тарифного регулирования (далее - орган, уполномоченный на ведение реестра мест (площадок) накопления ТКО на территории Добринского муниципального района).

14. Прием заявок, подготовка заседаний Комиссии, организация при необходимости осмотров территорий существующих и предлагаемых мест сбора и накопления ТКО, делопроизводство Комиссии, в том числе, оформление протоколов заседания Комиссии и Актов об определении места сбора и накопления ТКО, а также направление их в орган, уполномоченный на ведение Реестра мест (площадок) накопления ТКО на территории Добринского муниципального района , подготовка и отправка уведомлений Заявителям о принятых решениях комиссии возлагается на секретаря Комиссии.



Приложение №4
к постановлению администрации
Добрынского муниципального района
от 10.07. 2020. г. № 398

**ПОРЯДОК
формирования и ведения реестра мест
(площадок) накопления твердых
коммунальных отходов на территории
Добрынского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Уполномоченным органом по формированию и ведению реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добрынского муниципального района (далее - Реестр) является отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Добрынского муниципального района (далее - Отдел).

1.2. Реестр представляет собой базу данных о местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов и ведется на бумажном носителе и в электронном виде.

1.3. Реестр формируется и ведется на основании поступивших в Отдел решений комиссии по принятию решения о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добрынского муниципального района и включения их в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добрынского муниципального района (далее - Комиссия).

1.4. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

**2. Содержание реестра мест (площадок) накопления твердых
коммунальных отходов на территории Добрынского муниципального
района**

2.1. В соответствии с пунктом 5 статьи 13.4 Федерального закона от 24 июня 1998 года №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Реестр включает в себя следующие разделы:

2.1.1. Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

сведения об адресе и (или) географических координатах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов с отражением данных о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на карте Добрынского муниципального района масштаба 1:2000.

2.1.2. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов: сведения об используемом покрытии, площади,

количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.

При этом информация о размещенных и планируемых к размещению контейнерах и бункерах с указанием их объема формируется на основании информации, предоставляемой региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

Информация о планируемых к размещению контейнерах определяется Комиссией с учетом предложений регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

2.1.3. Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

для юридических лиц – полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес;

для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства;

для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные.

2.1.4. Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, содержащие сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) Добринского муниципального района, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складываемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

3. Сведения в Реестр вносятся Отделом в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о внесении в него сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

4. В течение 10 рабочих дней со дня внесения в Реестр сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов такие сведения размещаются Отделом на официальном сайте администрации Добринского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.admdobrinka.ru>, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Указанные сведения должны быть доступны для ознакомления неограниченному кругу лиц без взимания платы.

5. В случае если место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов создано администрацией Добринского муниципального района (за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах) в соответствии с

пунктами 2.1. и 2.2. Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Добринского муниципального района, сведения о таком месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов подлежат включению Отделом в Реестр в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о его создании.

6. В случае если место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов создано Заявителем, Заявитель не позднее 3 рабочих дней со дня начала его использования направляет в Комиссию заявку о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

7. Рассмотрение заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр осуществляется Комиссией в течение 10 рабочих дней со дня ее получения.

8. По результатам рассмотрения заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр Комиссия принимает решение о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр или об отказе во включении таких сведений в Реестр.

9. Решение об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр принимается в следующих случаях:

а) несоответствие заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр установленной форме;

б) наличие в заявке о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр недостоверной информации;

в) отсутствие согласования уполномоченным органом создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

10. В решении об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

11. Комиссия уведомляет Заявителя о принятом Комиссией решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

12. После устранения основания отказа, но не позднее 30 дней со дня получения решения об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр Заявитель вправе повторно обратиться в Комиссию с заявкой о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр. Заявка, поступившая в Комиссию, повторно рассматривается ей в соответствии с настоящим Порядком.

13. Заявитель обязан сообщать в Отдел о любых изменениях сведений, содержащихся в Реестре, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких изменений путем направления соответствующего извещения на бумажном носителе.

14. Контроль исполнения мероприятий по созданию и ведению Реестра обеспечивает начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Добринского муниципального района.