|  |
| --- |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**Липецкой области |
|  28.10.2020 г. | п. Добринка  |  № 771  |

О внесении изменений в постановление

администрации Добринского муниципального

района от 15.10.2018 г. №806 «Об утверждении

муниципальной программы «Развитие

системы эффективного муниципального

управления Добринского муниципального

района на 2019-2024 годы»

На основании решения Совета депутатов Добринского муниципального района от 09.10.2020 года № 12-рс «О внесении изменений в районный бюджет на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Добринского муниципального района от 15.10.2018 г. №806 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы эффективного муниципального управления Добринского муниципального района на 2019-2024 годы» согласно приложения №1 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Добринские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Малыхина О.Н.

И.о.главы администрации

муниципального района Р.И.Ченцов

Приложение №1

к постановлению администрации

Добринского муниципального района

от 28.10.2020г. г. №771

**И З М Е Н Е Н И Я**

в муниципальную программу «Развитие системы эффективного муниципального управления Добринского муниципального района

на 2019-2024 годы».

1. Муниципальную программу «Развитие системы эффективного муниципального управления Добринского муниципального района на 2019-2024 годы» изложить в следующей редакции:

**I. ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Развитие системы эффективного муниципального управления Добринского муниципального района на 2019-2024 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  | Отдел организационно - кадровой работы администрации муниципального района |
| Соисполнители  | Комитет экономики и инвестиционной деятельности администрации муниципального районаОтдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального районаУправление финансов администрации муниципального районаКонтрольно-счетная комиссия |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2019 – 31.12.2024  |
| Подпрограммы | 1. «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы, информационное обеспечение и совершенствование деятельности органов местного самоуправления Добринского муниципального района» 2. «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными участками Добринского муниципального района»3. «Долгосрочное бюджетное планирование, совершенствование организации бюджетного процесса»4. «Управление муниципальным долгом Добринского муниципального района» 5. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и развитие гражданского общества Добринского муниципального района» |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Добринского муниципального района, реализации долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития Добринского муниципального района |
| Индикаторы цели | - удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления;- объем поступивших неналоговых доходов в районный бюджет по всем видам платежей от использования и реализации муниципальной собственности;- наличие долгосрочной бюджетной стратегии |
| Задачи муниципальной программы | 1. Развитие кадрового потенциала муниципальной службы, повышение открытости деятельности органов местного самоуправления Добринского муниципального района. 2. Формирование эффективной системы управления муниципальной собственностью района, обеспечивающей повышение доходов районного бюджета. 3. Создание условий для повышения эффективности использования средств районного бюджета и проведения ответственной муниципальной и долговой политики. |
| Показатели задач | **Показатель 1 задачи 1:**Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде к общей численности муниципальных служащих района.**Показатель 2 задачи 1:** Доля информационно безопасных рабочих мест работников организации от общего количества рабочих мест.**Показатель 1 задачи 2:**Количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых оформлялась техническая документация, кадастровые паспорта, осуществлялись действия, необходимые для регистрации права собственности Добринского муниципального района**Показатель 2 задачи 2:**  Количество образованных земельных участков, в том числе в целях регистрации права собственности Добринского муниципального района, в целях создания лесных насаждений, в целях предоставления гражданам, имеющим трех и более детей.**Показатель 1 задачи 3:**Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций)**Показатель 2 задачи 3:**Отношение объема дефицита районного бюджета к общему годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году.**Показатель 3 задачи 3:**Отношение предельного объема муниципального долга района к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений |
| Параметры финансового обеспечения, в том числе по годам реализации | Общий объем финансового обеспечения – 408 051 989,88 руб., в том числе по годам:2019 год–83 264 971,89 руб.;2020 год–85 047 200,72 руб.;2021 год–62 704 810,60 руб.;2022 год–61 185 666,67 руб.;2023 год–57 924 670,00 руб.;2024 год–57 924 670,00 руб.;объем ассигнований областного бюджета – 25 175 808,42 руб., в том числе по годам:2019 год–4 048246,43 руб.;2020 год–4 374 489,72 руб.;2021 год–4 375 514,60 руб.;2022 год–4 376 617,67 руб.;2023 год–4 470 000,00 руб.;2024 год–4 470 000,00 руб.;объем ассигнований бюджета района – 374 332 091,46 руб., в том числе по годам:2019 год–77 236 725,46 руб.;2020 год–79 308 621,00 руб.;2021 год–57 029 296,00 руб.;2022 год–55 509 049,00 руб.;2023 год–52 624 200,00 руб.;2024 год–52 624 200,00 руб.;объем ассигнований бюджетов поселений – 8 544 090,00 руб., в том числе по годам:2019 год–1 980 000,00 руб.;2020 год–1 364 090,00 руб.;2021 год–1 300 000,00 руб.;2022 год–1 300 000,00 руб.;2023 год–1 300 000,00 руб.;2024 год–1 300 000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы  | В результате реализации муниципальной программы к 2024 году предполагается:- создание стабильных финансовых условий для устойчивого экономического роста, повышения уровня и качества жизни;- формирование районного бюджета в рамках прогноза параметров бюджетной системы, что обеспечит стабильность и предсказуемость бюджетной политики;- обеспечение сбалансированности и устойчивости районного бюджета, формирование бюджета с применением программно-целевого метода, что обеспечит повышение эффективности бюджетных расходов;- создание условий для повышения эффективности стратегического управления в органах местного самоуправления для выполнения муниципальных функций, обеспечения потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, увеличения их доступности и качества;- оптимизация муниципального долга района и отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам районного бюджета;- повышение роста удовлетворенности населения Добринского муниципального района качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышение доверия к органам местного самоуправления со стороны населения и организаций муниципального района;- повышение уровня профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих, повышение эффективности кадровой политики, рост престижа муниципальной службы;- создание условий для обеспечения планомерного и последовательного проведения комплекса взаимосвязанных мероприятий в сфере земельных и имущественных отношений, направленных на эффективное использование земель и иной недвижимости, активное вовлечение их в оборот, стимулирование инвестиционной деятельности на рынке недвижимости, формирование банка данных о муниципальном имущественном комплексе, включая земельные участки и другие объекты недвижимости;- увеличения количества образованных земельных участков, в т.ч. в целях регистрации права собственности Добринского муниципального района, в целях создания лесных насаждений, в целях предоставления гражданам, имеющим трех и более детей;- снижение финансовых нарушений в сфере бюджетных правоотношений, соблюдение финансовой дисциплины;- увеличение числа жителей, вовлечённых в мероприятия, программы и проекты социально-ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории района, и получивших государственную поддержку из средств районного и областного бюджетов |

II. Текстовая часть

1. Приоритеты муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития района, цели, задачи, показатели эффективности, ресурсное обеспечение, меры государственного регулирования реализации муниципальной программы.

Приоритеты муниципальной политики определены:

Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации",

ежегодным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации,

Стратегией социально-экономического развития Добринского района на период до 2024 года,

основными направлениями бюджетной и налоговой политики, разрабатываемыми в составе материалов к проекту районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Приоритетами муниципальной политики являются:

- обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы;

- создание условий для повышения эффективности деятельности публично-правовых образований по выполнению государственных (муниципальных) функций и обеспечению потребностей граждан и общества в государственных (муниципальных) услугах, увеличению их доступности и качества;

- эффективное управление муниципальным долгом Добринского муниципального района;

- совершенствование межбюджетных отношений как стимула для более эффективного использования денежных средств в муниципальных образованиях Добринского муниципального района;

- развитие информационной системы управления муниципальными финансами с учетом новых требований к составу и качеству информации о финансовой деятельности публично-правовых образований, а также к открытости информации о результатах их деятельности.

Сведения о целях, задачах, индикаторах, показателях, ресурсном обеспечении в разрезе источников финансирования по годам реализации муниципальной программы представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

Меры государственного регулирования (налоговые, тарифные, кредитные, гарантии, залоговое обеспечение) не применяются.

2. Методики расчетов целевых индикаторов и показателей задач муниципальной программы, значения которых не утверждены методиками международных организаций, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Липецкой области, муниципальными правовыми актами района, а также не определяются на основе данных муниципального (федерального) статистического наблюдения и данных бюджетной отчетности.

В состав индикаторов цели и показателей задач муниципальной программы включены ведомственные показатели, необходимые для комплексного анализа основных направлений реализации муниципальной программы, данные для расчета которых отсутствуют в действующей статистической практике. Методика их расчета представлена в таблице.

Перечень индикаторов и показателей

Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора, показателя | Единица измерения | Методика расчета | Источник определения значения целевого индикатора, показателя |
| 1 | Индикатор 1: Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления | % | Определяется посредством мониторинга обращений населения  | Ведомственная отчетность |
| 2 | Индикатор 2: Объем поступивших неналоговых доходов в районный бюджет по всем видам платежей от использования и реализации муниципальной собственности | % | Информация о степени достижения данного показателя анализируется на основании данных бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Добринского муниципального района | Ведомственная отчетность |
| 3 | Индикатор 3: Наличие долгосрочной бюджетной стратегии | Да/нет | Определяется посредством утверждения нормативного правового акта района о внесении изменений в Стратегию социально-экономического развития  |  |
| 4 | Показатель 1 задачи 1: Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде к общей численности муниципальных служащих района | % | Данный показатель определяется отношением количества муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации в течение года, к общей численности муниципальных служащих | Ведомственная отчетность |
| 5 | Показатель 2 задачи 1: Доля информационно безопасных рабочих мест работников организации от общего количества рабочих мест | % | Определяется посредством определения доли информационно безопасных рабочих мест работников организации от общего количества рабочих мест | Ведомственная отчетность |
| 6 | Показатель 1 задачи 2: Количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых оформлялась техническая документация, кадастровые паспорта, осуществлялись действия, необходимые для регистрации права собственности Добринского муниципального района | Ед. | Определяется посредством мониторинга обращений граждан | Ведомственная отчетность |
| 7 | Показатель 2 задачи 2: Количество образованных земельных участков, в т.ч. в целях регистрации права собственности Добринского муниципального района, в целях создания лесных насаждений, в целях предоставления гражданам, имеющим трех и более детей | Ед. | Определяется посредством мониторинга обращений граждан | Ведомственная отчетность |
| 8 | Показатель 1 задачи 3: Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) | % | Данный показатель определяется отношением суммы налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (без поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) | Ведомственная отчетность |
| 9 | Показатель 2 задачи 3: Отношение объема дефицита районного бюджета к общему годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году | % | где:П3 - отношение объема дефицита районного бюджета к общему годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году;Д - дефицит районного бюджета в отчетном финансовом году;И - объем снижения остатков средств на счетах по учету средств районного бюджета;ДОБ - общий годовой объем доходов районного бюджета в отчетном финансовом году;БП - объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году | Ведомственная отчетность |
| 10 | Показатель 3 задачи 3: Отношение предельного объема муниципального долга района к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | % | где:П2 - отношение объема муниципального долга к общему объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году;ГД - объем муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;ДОБ - общий годовой объем доходов районного бюджета в отчетном финансовом году;БП - объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году | Ведомственная отчетность |

**ПОДПРОГРАММА 1**

**«Развитие кадрового потенциала муниципальной службы, информационное обеспечение и совершенствование деятельности органов местного самоуправления Добринского муниципального района»**

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы, информационное обеспечение и совершенствование деятельности органов местного самоуправления Добринского муниципального района» муниципальной программы «Развитие системы эффективного муниципального управления Добринского муниципального района на 2019-2024 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель и (или) соисполнители | Отдел организационно- кадровой работы администрации муниципального районаОтдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального районаУправление финансов администрации муниципального районаКонтрольно-счетная комиссия |
| Задачи подпрограммы | 1. Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы Добринского муниципального района.2. Совершенствование муниципального управления Добринского муниципального района. |
| Показатели задач подпрограммы | Показатель 1 задачи 1:Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде к общей численности муниципальных служащих района.Показатель 1 задачи 2:Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования.Показатель 2 задачи 2:Доля автоматизированных рабочих мест, на которых используются информационно-правовые системы, от общего количества указанных рабочих мест. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2019-2024 годы, отдельные этапы не выделяются |
| Параметры финансового обеспечения, в том числе по годам реализации | Общий объем финансового обеспечения – 291 058 138,16 руб., в том числе по годам:2019 год–63 338 841,17 руб.;2020 год–60 459 589,72 руб.;2021 год–43 576 929,60 руб.;2022 год–43 000 237,67 руб.;2023 год–40 341 270,00 руб.;2024 год–40 341 270,00 руб.;объем ассигнований областного бюджета – 25 175 808,42 руб., в том числе по годам:2019 год–4 048246,43 руб.;2020 год–4 374 489,72 руб.;2021 год–4 375 514,60 руб.;2022 год–4 376 617,67 руб.;2023 год–4 470 000,00 руб.;2024 год–4 470 000,00 руб.;объем ассигнований бюджета района – 265 882 329,74 руб., в том числе по годам:2019 год–59 290 594,74 руб.;2020 год–56 085 100,00 руб.;2021 год–39 201 415,00 руб.;2022 год–38 623 620,00 руб.;2023 год–36 340 800,00 руб.;2024 год–36 340 800,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления до 90 % в 2024 г.2. Повышение уровня профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих, повышение эффективности кадровой политики, рост престижа муниципальной службы.3. Рост уровня информированности населения о деятельности органов местного самоуправления Добринского муниципального района.  |

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 1, цели, задачи, целевые индикаторы, показатели задач подпрограммы 1, методики расчетов целевых индикаторов и показателей задач подпрограммы 1, ресурсное обеспечение подпрограммы 1

Приоритеты муниципальной политики определены:

Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

Областным законом от 2 июля 2007 года N 68–ОЗ "О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области";

Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 года N 68 "О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации".

Приоритетами муниципальной политики являются:

повышение привлекательности муниципальной службы, рост компетентности муниципальных служащих, повышение их мотивированности на качественное служение обществу и ориентация на потребности граждан;

вакантные должности муниципальной службы, замещаемые на основе назначения из кадрового резерва;

формирование в районе и сельских поселениях кадрового резерва на должности муниципальной службы на основании нормативного правового акта;

увеличение доли муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, от общего числа муниципальных служащих;

увеличение доли принятых муниципальных нормативных правовых актов, соответствующих действующему законодательству, от общего числа принятых муниципальных нормативных правовых актов.

Сведения о целях, задачах, индикаторах, показателях, ресурсном обеспечении в разрезе источников финансирования по годам реализации подпрограммы 1 представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

В состав индикаторов цели и показателей задач подпрограммы включены ведомственные показатели, необходимые для комплексного анализа основных направлений реализации подпрограммы, данные для расчета которых отсутствуют в действующей статистической практике. Методика их расчета представлена в таблице.

Перечень индикаторов и показателей

Таблица

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора, показателя | Единица измерения | Методика расчета | Источник определения значения целевого индикатора, показателя |
| 1 | Показатель 1 задачи 1: Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде к общей численности муниципальных служащих района | % | Данный показатель определяется отношением количества муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации в течение года, к общей численности муниципальных служащих | Ведомственная отчетность |
| 2 | Показатель 1 задачи 2: Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | Руб. | Данный показатель определяется отношением объема расходов на содержание работников органов местного самоуправления к общей численности населения района | Ведомственная отчетность |
| 3 | Показатель 2 задачи 2: Доля автоматизированных рабочих мест, на которых используются информационно-правовые системы, от общего количества указанных рабочих мест | % | Определяется как отношение количества рабочих мест, оснащенных средствами информатизации не старше 5 лет, к общему количеству рабочих мест, оснащенных средствами информатизации в администрации района | Ведомственная отчетность |

 |  |  |  |  |  |

2. Основные мероприятия подпрограммы 1 с указанием основных механизмов их реализации

Реализация совокупности основных мероприятий подпрограммы направлена на решение задачи муниципальной программы «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы, повышение эффективности и открытости деятельности органов местного самоуправления Добринского муниципального района». Перечень основных мероприятий представлен в таблице.

Перечень основных мероприятий

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий приоритетных (региональных) проектов, мероприятий, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов | Механизм реализации основного мероприятия |
| 1 | Основное мероприятие 1 задачи 1 подпрограммы 1: Повышение квалификации муниципальных служащих |  | Закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Законом N 44-ФЗ |
| 2 | Основное мероприятие 2 задачи 2 подпрограммы 1: Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления |  | Финансирование деятельности в соответствии с бюджетной сметой.Закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Законом N 44-ФЗ |
| 3 | Основное мероприятие 3 задачи 2 подпрограммы 1: Приобретение услуг с использованием информационно-правовых систем |  | Закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Законом N 44-ФЗ |

**ПОДПРОГРАММА 2**

**«Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными участками Добринского муниципального района»**

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы** **«Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными участками Добринского муниципального района» муниципальной программы «Развитие системы эффективного муниципального управления Добринского муниципального района на 2019-2024 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель и (или) соисполнители | Комитет экономики и инвестиционной деятельности администрации муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Совершенствование учета и эффективности использования объектов муниципального имущества |
| Показатели задач подпрограммы | 1. Динамика доходов от управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности
 |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2019-2024 годы, отдельные этапы не выделяются |
| Параметры финансового обеспечения, в том числе по годам реализации | Общий объем финансового обеспечения – 1 625 000,00 руб., в том числе по годам:2019 год–525 000,00 руб.;2020 год–480 000,00 руб.;2021 год–280 000,00 руб.;2022 год–280 000,00 руб.;2023 год– 30 000,00 руб.;2024 год– 30 000,00 руб.;объем ассигнований бюджета района – 1 625 000,00 руб., в том числе по годам:2019 год–525 000,00 руб.;2020 год–480 000,00 руб.;2021 год–280 000,00 руб.;2022 год–280 000,00 руб.;2023 год– 30 000,00 руб.;2024 год– 30 000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Ежегодное увеличение неналоговых поступлений в бюджет муниципального района от продажи и арендной платы за объекты недвижимости, включая земельные участки. Создание условий для обеспечения планомерного и последовательного проведения комплекса взаимосвязанных мероприятий в сфере земельных и имущественных отношений, направленных на эффективное использование земель и иной недвижимости, активное вовлечение их в оборот, стимулирование инвестиционной деятельности на рынке недвижимости, формирование банка данных о муниципальном имущественном комплексе, включая земельные участки и другие объекты недвижимости.Обеспеченность предприятий и учреждений муниципального района землеустроительной, кадастровой и технической документацией, с учетом регистрации права муниципальной собственности, права оперативного управления или хозяйственного ведения. |

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 2, цели, задачи, целевые индикаторы, показатели задач подпрограммы 2, методики расчетов целевых индикаторов и показателей задач подпрограммы 2, ресурсное обеспечение подпрограммы 2

Приоритеты муниципальной политики определены:

Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";

Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях";

Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

Законом Липецкой области от 7 сентября 2011 года N 552-ОЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам, имеющим трех и более детей".

Приоритетами муниципальной политики являются:

оптимизация структуры муниципальной собственности путем приватизации, сокращение избыточного объёма муниципальной собственности;

вовлечение в гражданский оборот максимального количества объектов муниципальной собственности, в т. ч. включение в программу приватизации объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, не относящихся к имуществу, которое необходимо для выполнения полномочий района, составляющих казну муниципального района, требующих значительных средств для проведения капитального ремонта;

предоставление прав аренды муниципальным имуществом, приватизация муниципального имущества;

контроль за своевременным и полным поступлением доходов от использования, продажи муниципального имущества в соответствии с установленными плановыми назначениями, контроль за исполнением договорных обязательств;

обеспечение учета муниципального имущества путем полноты системы учета муниципального имущества, обеспечивающей механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества.

Сведения о целях, задачах, индикаторах, показателях, ресурсном обеспечении в разрезе источников финансирования по годам реализации подпрограммы 2 представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

В состав индикаторов цели и показателей задач подпрограммы включены ведомственные показатели, необходимые для комплексного анализа основных направлений реализации подпрограммы, данные для расчета которых отсутствуют в действующей статистической практике. Методика их расчета представлена в таблице.

Перечень индикаторов и показателей

Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора, показателя | Единица измерения | Методика расчета | Источник определения значения целевого индикатора, показателя |
| 1 | Показатель 1 задачи: Динамика доходов от управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности | % | Рассчитывается по формуле:где:Со - динамика доходов от управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;Ф1 - фактическое поступление доходов от управления и распоряжения земельными участками в предыдущем периоде;Ф2 - фактическое поступление доходов от управления и распоряжения земельными участками в отчетном периоде | Ведомственная отчетность |

2. Основные мероприятия подпрограммы 2 с указанием основных механизмов их реализации

Реализация совокупности основных мероприятий подпрограммы направлена на решение задачи муниципальной программы «Формирование эффективной системы управления муниципальной собственностью района, обеспечивающей повышение доходов районного бюджета». Перечень основных мероприятий представлен в таблице.

Перечень основных мероприятий

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий приоритетных (региональных) проектов, мероприятий, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов | Механизм реализации основного мероприятия |
| 1 | Основное мероприятие 1 задачи подпрограммы 2: Оформление технической документации, кадастровых паспортов, межевания земель, регистрация права муниципальной собственности на имущество казны Добринского муниципального района, проведение оценки муниципального имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, систематизация и хранение документов по приватизации муниципального имущества |  | Закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Законом N 44-ФЗ |

**ПОДПРОГРАММА 3**

**«Долгосрочное бюджетное планирование, совершенствование организации бюджетного процесса»**

**ПАСПОРТ**

 **подпрограммы «Долгосрочное бюджетное планирование, совершенствование организации бюджетного процесса» муниципальной программы «Развитие системы эффективного муниципального управления Добринского муниципального района на 2019-2024 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель | Управление финансов администрации муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального района, координация стратегического и бюджетного планирования.  |
| .Показатели задач подпрограммы  | 1. Наличие бюджетного прогноза на долгосрочный период.2. Доля расходов районного бюджета, сформированных в соответствии с муниципальными программами.3. Средний индекс качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета.4. Соотношение объема проверенных средств районного бюджета и общей суммы расходов районного бюджета.5. Формирование и предоставление отчетности об исполнении районного и консолидированного бюджета. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2019г.– 31.12.2024г. |
| Параметры финансового обеспечения, в том числе по годам реализации | Общий объем финансового обеспечения – 114 788 678,43 руб., в том числе по годам:2019 год–19 400 957,43 руб.;2020 год–23 987 611,00 руб.;2021 год–18 727 881,00 руб.;2022 год–17 785 429,00 руб.;2023 год–17 443 400,00 руб.;2024 год–17 443 400,00 руб.;объем ассигнований бюджета района – 106 244 588,43 руб., в том числе по годам:2019 год–17 420 957,43 руб.;2020 год–22 623 521,00 руб.;2021 год–17 427 881,00 руб.;2022 год–16 485 429,00 руб.;2023 год–16 143 400,00 руб.;2024 год–16 143 400,00 руб.;объем ассигнований бюджетов поселений – 8 544 090,00 руб., в том числе по годам:2019 год–1 980 000,00 руб.;2020 год–1 364 090,00 руб.;2021 год–1 300 000,00 руб.;2022 год–1 300 000,00 руб.;2023 год–1 300 000,00 руб.;2024 год–1 300 000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Формирование районного бюджета в рамках прогноза параметров бюджетной системы, что обеспечит стабильность и предсказуемость бюджетной политики. 2. Формирование районного бюджета на основе программно-целевых принципов, что обеспечит повышение эффективности бюджетных расходов.3. Повышение обоснованности и прозрачности бюджетных расходов в результате качественной организации исполнения районного бюджета, полное и своевременное исполнение расходных обязательств.4. Снижение финансовых нарушений в сфере бюджетных правоотношений, соблюдение финансовой дисциплины.5. Обеспечение сбалансированности и устойчивости районного бюджета. 6. Обеспечение открытости и доступности для граждан и организаций информации о деятельности администрации муниципального района и главных распорядителей бюджетных средств по подготовке и исполнению районного бюджета. |

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 3, цели, задачи, целевые индикаторы, показатели задач подпрограммы 3, методики расчетов целевых индикаторов и показателей задач подпрограммы 3, ресурсное обеспечение подпрограммы 3

Приоритеты муниципальной политики определены:

Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации",

ежегодным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации,

распоряжением Правительства РФ от 31 января 2019 года N 117-р "Об утверждении Концепции повышения эффективности бюджетных расходов в 2019 - 2024 годах",

основными направлениями бюджетной и налоговой политики, разрабатываемыми в составе материалов к проекту районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Приоритетами муниципальной политики являются:

- координация долгосрочного стратегического и бюджетного планирования;

- проведение взвешенной и ответственной бюджетной политики, бюджетных правил и процедур, обеспечивающих прозрачность, подотчетность, эффективность и результативность бюджетных расходов;

- повышение качества управления бюджетным процессом, разработка новых подходов к организации и осуществлению бюджетного процесса;

- расширение программно-целевого подхода при формировании районного бюджета;

- повышение эффективности и усиление целевого характера бюджетных расходов;

- организация бюджетного процесса исходя из принципа безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

- обеспечение сбалансированности бюджетной системы Добринского муниципального района с целью безусловного выполнения обязательств перед гражданами, выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы, оплаты первоочередных расходов;

- создание механизмов стимулирования участников бюджетного процесса к повышению эффективности бюджетных расходов и проведению структурных реформ;

- обеспечение конкурентной и прозрачной системы закупок для обеспечения муниципальных нужд.

Сведения о целях, задачах, индикаторах, показателях, ресурсном обеспечении в разрезе источников финансирования по годам реализации подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

В состав индикаторов целей и показателей задач подпрограммы включены ведомственные показатели, необходимые для комплексного анализа основных направлений реализации подпрограммы, данные для расчета которых отсутствуют в действующей статистической практике. Методика их расчета представлена в таблице.

Перечень индикаторов и показателей

Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора, показателя | Единица измерения | Методика расчета | Источник определения значения целевого индикатора, показателя |
| 1 | Показатель 1 задачи: Наличие бюджетного прогноза на долгосрочный период | Да/нет | Определяется посредством утверждения постановлением администрации муниципального района бюджетного прогноза на долгосрочный период | Ведомственная отчетность |
| 2 | Показатель 2 задачи: Доля расходов районного бюджета, сформированных в соответствии с муниципальными программами | %  | где:П5 - доля расходов районного бюджета, сформированных в соответствии с муниципальными программами;РП - объем кассовых расходов районного бюджета в рамках муниципальных программ за отчетный год;РОБф - общий объем кассовых расходов районного бюджета за отчетный год | Ведомственная отчетность |
| 3 | Показатель 3 задачи: Средний индекс качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета | балл | где:П7 - средний индекс качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета;n - количество главных распорядителей средств районного бюджета, охваченных мониторингом качества финансового менеджмента;Е(Рi) - итоговая оценка качества финансового менеджмента по i-му главному распорядителю средств районного бюджета за год, предшествующий отчетному | Ведомственная отчетность |
| 4 | Показатель 4 задачи: Соотношение объема проверенных средств районного бюджета и общей суммы расходов районного бюджета | % | где:П6 - соотношение объема проверенных средств районного бюджета и общей суммы расходов районного бюджета года, предшествующего отчетному (без учета расходов по обслуживанию муниципального долга);ПР - объем проверенных средств районного бюджета;РОБ - общая сумма расходов районного бюджета за год, предшествующий отчетному (без учета расходов по обслуживанию муниципального долга) | Ведомственная отчетность |
| 5 | Показатель 5 задачи: Формирование и предоставление отчетности об исполнении районного и консолидированного бюджета | % | Данный показатель определяется отношением количества сданной отчетности к общему количеству предоставляемой отчетности | Ведомственная отчетность |

2. Основные мероприятия подпрограммы 3 с указанием основных механизмов их реализации

Реализация совокупности основных мероприятий подпрограммы направлена на решение задачи муниципальной программы «Создание условий для повышения эффективности использования средств районного бюджета и проведения ответственной муниципальной и долговой политики». Перечень основных мероприятий представлен в таблице.

Перечень основных мероприятий

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий приоритетных (региональных) проектов, мероприятий, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов | Механизм реализации основного мероприятия |
| 1 | Основное мероприятие 1 задачи подпрограммы 3: Осуществление бюджетного процесса |  | Закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Законом N 44-ФЗФинансирование деятельности в соответствии с бюджетной сметой. |

**ПОДПРОГРАММА 4**

**«Управление муниципальным долгом Добринского муниципального района»**

**ПАСПОРТ**

 **подпрограммы «Управление муниципальным долгом Добринского муниципального района» муниципальной программы «Развитие системы эффективного муниципального управления Добринского муниципального района на 2019-2024 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель- | Управление финансов администрации муниципального района |
| Задачи подпрограммы | Проведение ответственной долговой политики  |
| Показатели задач подпрограммы  | 1. Отношение предельного объема муниципального долга районного бюджета к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.2. Объем просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального района. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2019 г.– 31.12.2024 г.  |
| Параметры финансового обеспечения, в том числе по годам реализации | Общий объем финансового обеспечения – 80 173,29 руб., в том числе по годам:2019 год– 173,29 руб.;2020 год– 20 000,00 руб.;2021 год– 20 000,00 руб.;2022 год– 20 000,00 руб.;2023 год– 10 000,00 руб.;2024 год– 10 000,00 руб.;объем ассигнований бюджета района – 80 173,29 руб., в том числе по годам:2019 год– 173,29 руб.;2020 год– 20 000,00 руб.;2021 год– 20 000,00 руб.;2022 год– 20 000,00 руб.;2023 год– 10 000,00 руб.;2024 год– 10 000,00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Предельный объем муниципального долга районного бюджета не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.2. Краткосрочные долговые обязательства должны составлять не более 20 % от объема привлечения в соответствующем финансовом году.3. Объем заимствований районного бюджета в отчетном финансовом году не должен превышать сумму, направленную в отчетном финансовом году на финансирование дефицита бюджета и (или) погашение долговых обязательств районного бюджета.4. Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам районного бюджета. |

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 4, цели, задачи, целевые индикаторы, показатели задач подпрограммы 4, методики расчетов целевых индикаторов и показателей задач подпрограммы 4, ресурсное обеспечение подпрограммы 4

Приоритеты муниципальной политики определены:

основными направлениями государственной долговой политики Российской Федерации,

основными направлениями долговой политики Липецкой области,

основными направлениями бюджетной и налоговой политики, разрабатываемыми в составе материалов к проекту районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Приоритетами муниципальной политики являются:

- ответственный подход к планированию и осуществлению заимствований, так как одним из важных инструментов обеспечения экономической и финансовой стабильности является продуманная и взвешенная долговая политика, которая ориентирована на минимизацию долговых обязательств Добринского муниципального района и расходов на обслуживание муниципального долга, недопущение рисков возникновения кризисных ситуаций при исполнении районного бюджета, поддержание размеров и структуры муниципального долга Добринского муниципального района в объеме, обеспечивающем возможность гарантированного выполнения обязательств по его погашению и обслуживанию.

Сведения о целях, задачах, индикаторах, показателях, ресурсном обеспечении в разрезе источников финансирования по годам реализации подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

В состав индикаторов целей и показателей задач подпрограммы включены ведомственные показатели, необходимые для комплексного анализа основных направлений реализации подпрограммы, данные для расчета которых отсутствуют в действующей статистической практике. Методика их расчета представлена в таблице.

Перечень индикаторов и показателей

Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора, показателя | Единица измерения | Методика расчета | Источник определения значения целевого индикатора, показателя |
| 1 | Показатель 1 задачи: Отношение предельного объема муниципального долга районного бюджета к утвержденному общему годовому объему доходов бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений |  | где:П2 - отношение объема муниципального долга к общему объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году;ГД - объем муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;ДОБ - общий годовой объем доходов районного бюджета в отчетном финансовом году;БП - объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году | Ведомственная отчетность |
| 2 | Показатель 2 задачи: Объем просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального района | Руб. | Информация о степени достижения данного показателя анализируется на основании данных бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Добринского муниципального района | Ведомственная отчетность |

2. Основные мероприятия подпрограммы 2 с указанием основных механизмов их реализации

Реализация совокупности основных мероприятий подпрограммы направлена на решение задачи муниципальной программы «Создание условий для повышения эффективности использования средств районного бюджета и проведения ответственной муниципальной и долговой политики». Перечень основных мероприятий представлен в таблице.

Перечень основных мероприятий

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий приоритетных (региональных) проектов, мероприятий, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов | Механизм реализации основного мероприятия |
| 1 | Основное мероприятие 1 задачи подпрограммы 4: Обслуживание муниципального долга районного бюджета |  | Планирование расходов районного бюджета и источников финансирования дефицита районного бюджета в объеме, необходимом для полного исполнения обязательств Добринского муниципального района по выплате процентных платежей по муниципальному долгу  |

**ПОДПРОГРАММА 5**

**«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и развитие гражданского общества Добринского муниципального района»**

 **ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и развитие гражданского общества Добринского муниципального района» муниципальной программы «Развитие системы эффективного муниципального управления Добринского муниципального района на 2019-2024 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель и (или) соисполнители | Отдел организационно-кадровой работы администрации муниципального района |
| Задача подпрограммы | Создание условий для привлечения социально-ориентированных некоммерческих организаций в Добринский муниципальный район и обеспечение их эффективной деятельности |
| Показатели задач подпрограммы | 1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Добринского муниципального района и получивших государственную поддержку из средств районного и областного бюджетов.2. Число жителей района, вовлечённых в мероприятия, программы и проекты социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Добринского муниципального района и получивших поддержку из средств районного и областного бюджетов. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2019-2024 годы |
| Параметры финансового обеспечения, в том числе по годам реализации | Общий объем финансового обеспечения – 500 000,00 руб., в том числе по годам:2019 год– 0,00 руб.;2020 год– 100 000,00 руб.;2021 год– 100 000,00 руб.;2022 год– 100 000,00 руб.;2023 год– 100 000,00 руб.;2024 год– 100 000,00 руб.;объем ассигнований бюджета района – 500 000,00 руб., в том числе по годам:2019 год– 0,00 руб.;2020 год– 100 000,00 руб.;2021 год– 100 000,00 руб.;2022 год– 100 000,00 руб.;2023 год– 100 000,00 руб.;2024 год– 100 000,00 руб.; |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | В результате реализации подпрограммы к 2024 году предполагается:- Увеличение числа социально-ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Добринского муниципального района и получивших государственную поддержку из средств районного и областного бюджетов до 7 ед.;- Увеличение числа жителей, вовлечённых в мероприятия, программы и проекты социально-ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Добринского муниципального района, и получивших государственную поддержку из средств районного и областного бюджетов до 4600 человек |

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 5, цели, задачи, целевые индикаторы, показатели задач подпрограммы 5, методики расчетов целевых индикаторов и показателей задач подпрограммы 5, ресурсное обеспечение подпрограммы 5

Приоритеты муниципальной политики определены:

Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",

Федеральным законом от 19 мая 1995 года N 82-ФЗ "Об общественных объединениях",

Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 года N 713 "О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям",

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года N 1662-р,

Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года N 2403-р,

Законом Липецкой области от 9 декабря 2010 года N 451-ОЗ "О взаимодействии органов государственной власти Липецкой области с некоммерческими организациями",

Законом Липецкой области от 5 марта 2015 года N 374-ОЗ "О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Липецкой области".

Приоритетами муниципальной политики являются:

- повышение эффективности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и обеспечение их финансовой стабильности за счет оказания государственной поддержки и предоставления имущественных и других льгот;

- развитие и укрепление системы социализации и самореализации молодых граждан как активных участников преобразований в современном обществе

Сведения о целях, задачах, индикаторах, показателях, ресурсном обеспечении в разрезе источников финансирования по годам реализации подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

В состав индикаторов целей и показателей задач подпрограммы включены ведомственные показатели, необходимые для комплексного анализа основных направлений реализации подпрограммы, данные для расчета которых отсутствуют в действующей статистической практике. Методика их расчета представлена в таблице.

Перечень индикаторов и показателей

Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора, показателя | Единица измерения | Методика расчета | Источник определения значения целевого индикатора, показателя |
| 1 | Показатель 1 задачи: Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Добринского муниципального района и получивших государственную поддержку из средств районного и областного бюджетов |  | Показатель определяется количеством специализированных НКО, получивших субсидию в рамках данной муниципальной программы | Ведомственная отчетность |
| 2 | Показатель 2 задачи: Число жителей района, вовлечённых в мероприятия, программы и проекты социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Добринского муниципального района и получивших поддержку из средств районного и областного бюджетов | Руб. | Показатель определяется на основании результатов социологического исследования, проводимого в рамках данной муниципальной программы | Ведомственная отчетность |

2. Основные мероприятия подпрограммы 5 с указанием основных механизмов их реализации

Реализация совокупности основных мероприятий подпрограммы направлена на решение задачи муниципальной программы «Создание условий для повышения эффективности использования средств районного бюджета и проведения ответственной муниципальной и долговой политики». Перечень основных мероприятий представлен в таблице.

Перечень основных мероприятий

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий приоритетных (региональных) проектов, мероприятий, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов | Механизм реализации основного мероприятия |
| 1 | Основное мероприятие 1 задачи подпрограммы 5: Эффективное развитие и поддержка СО НКО |  | Предоставление субсидий юридическим лицам в соответствии с бюджетным законодательством. |

6. Приложение №1 изложить в новой редакции.

7. Приложение №2 признать утратившим силу.